

SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE
REGIONE CALABRIA

AZIENDA OSPEDALIERA DI COSENZA

(istituita con D.P.G.R. Calabria 8 febbraio 1995 n. 170)

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE DELLA S.C. GESTIONE TECNICO PATRIMONIALE

N. 1233 DEL 11.12.2017

OGGETTO: Ordinatoivo all'Organismo Notificato Certificazioni CE "ELMAPO-ISOLTER srl DI ISERNIA, per la duplicazione dei libretti degli impianti elevatori "Muglia": matricole CS-0069-2002 (N.FABBRICA 18500-2001) - CS-0070-2002 (N.FABBRICA 18600-2001)- CS-0071-2002 (N.FABBRICA 18700-2001)- CS-0073-2002 (N.FABBRICA 18900-2001) INSTALLATI PRESSO IL P.O. ANNUNZIATA - CIG:Z822120CB2

Il Direttore della Unità Operativa Complessa Gestione Tecnico Patrimoniale, Ing. Amedeo De Marco, in forza della delega conferita dal Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliera con deliberazione n. 243 del 18 Ottobre 2016, nella sede legale dell'Azienda Ospedaliera di Cosenza, ha adottato la seguente determinazione in merito all'argomento indicato in oggetto.

U.O.C. GESTIONE RISORSE ECONOMICHE E FINANZIARIE

Si attesta che la spesa di Euro **439,20** (IVA 22% inclusa) scaturente dalla presente proposta, è stata annotata sul conto n. 503.1.101 del Bilancio economico anno 2017

Il Responsabile del procedimento

Il Direttore dell'Ufficio

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Infrastrutture e Patrimonio

PREMESSO

- ✓ Che con determina 631 del 12/6/2017, si è preso atto della delibera ARPACAL 357 del 23/5/2017, con allegata Convenzione stipulata tra il Commissario Straordinario ARPACAL avv. Maria Francesca Gatto e il Direttore Generale di questa Azienda Ospedaliera, circa l'esecuzione delle verifiche periodiche e straordinarie prescritte dalle vigenti normative, degli ascensori e montacarichi installati nei tre SS.OO. e Uffici Amministrativi di questa Azienda;
- ✓ Che l'Ente ARPACAL, al fine di eseguire le verifiche periodiche obbligatorie, (DPR 162/99, come modificato dal DPR 23/2017) , ha richiesto tramite pec del 24/10/2017, per gli impianti elevatori **MUGLIA** di seguito elencati:
 - 1) MATRICOLA **CS-0069-2002** (N.FABBRICA 18500-2001)
 - 2) MATRICOLA **CS-0070-2002** (N.FABBRICA 18600-2001)
 - 3) MATRICOLA **CS-0071-2002** (N.FABBRICA 18700-2001)
 - 4) MATRICOLA **CS-0073-2002** (N.FABBRICA 18900-2001)
- “ulteriori dati tecnici (ex libretto) oltre a quelli contenuti nel certificato di collaudo e conformità CE, che riguardano specificatamente i componenti dai quali dipende la sicurezza di esercizio dell'impianto. Tutto ciò al fine di verificare le condizioni di efficienza e di regolare funzionamento dei dispositivi di sicurezza ivi collocati e collaudati”;*
- ✓ Che, agli atti d'archivio di questa UOC, non risulta la documentazione in originale relativa ai libretti di tali impianti elevatori;
- ✓ Che essendo obbligo di legge esserne in possesso, è indispensabile richiederne copia;
- ✓ Che da una verifica, è emerso che la ditta “Muglia Elevatori” (installatrice dei suddetti impianti), ha cessato l'attività;
- ✓ Che pertanto, è stato richiesto all'Organismo Notificato Certificazioni CE “**ELMAPO-ISOLTER SRL di Isernia**, nella persona dell'ing. Mariano Nucci (collaudatore dei suddetti ascensori nell'anno 2002), la duplicazione dei libretti in oggetto, installati nello stabile del P.O. Annunziata;
- ✓ Che detta documentazione, risulta essenziale all'Ente ARPACAL, al fine di procedere alla verifica periodica diretta ad accertare se le parti dalle quali dipende la sicurezza di esercizio dell'impianto sono in condizioni di efficienza, se i dispositivi di sicurezza funzionano regolarmente;

- ✓ Che la ELMAPO-ISOTER srl, con email del 30/10/2017, ha confermato di poter duplicare la documentazione richiesta, al costo di €. 360.00 oltre IVA, per un totale di €. 439,20;
- ✓ Che pertanto, con il presente atto, è necessario impegnare la spesa pari ad €.439,20 (IVA 22% inclusa) sul conto 503.1.101 del Bilancio Aziendale 2017;
- ✓ Che verrà emesso a favore della **ELMAPO-ISOLTER SRL di Isernia**, regolare mandato di pagamento per il servizio fornito, secondo la normativa vigente;
- ✓ Che i proponenti il presente atto non si trovano in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, prevista dalla normativa vigente in materia;
- ✓ Che il presente provvedimento non è soggetto a controllo preventivo, ai sensi della Legge Regionale n. 11 del 19 Marzo 2004.

Accertata la regolarità tecnico-Amministrativa

DETERMINA

- ✓ Le premesse si intendono integralmente ripetute e confermate;
- ✓ di prendere atto, che le verifiche periodiche sono controlli biennali sulla sicurezza degli impianti al fine di permetterne la prosecuzione dell'esercizio e, pertanto, è necessario fornire l'Ente ARPACAL, della documentazione sopra descritta, al fine di proseguire con la verifica biennale sugli impianti elevatori MUGLIA di seguito elencati:
 - 5) MATRICOLA **CS-0069-2002** (N.FABBRICA 18500-2001)
 - 6) MATRICOLA **CS-0070-2002** (N.FABBRICA 18600-2001)
 - 7) MATRICOLA **CS-0071-2002** (N.FABBRICA 18700-2001)
 - 8) MATRICOLA **CS-0073-2002** (N.FABBRICA 18900-2001)
- ✓ Di registrare la somma di €.439,20 (IVA 22% inclusa) – necessaria alla liquidazione dell'Ente **ELMAPO-ISOLTER SRL di Isernia** , sul conto 503.1.101 del Bilancio Aziendale 2017;
- ✓ Di autorizzare l'Ufficio Ragioneria ad emettere mandato di pagamento per il servizio fornito, secondo la normativa vigente, a mezzo bonifico bancario intestato all' Organismo Notificato Certificazioni CE ELMAPO-ISOLTER srl, Via Libero Testa, 103 86170 Isernia – IBAN IT07M0306915602100000001203 –Banca Intesa San Paolo, Isernia;
- ✓ Di dare mandato al Responsabile del sito aziendale di pubblicare il presente provvedimento sul sito aziendale;

- ✓ Di dare atto che il presente provvedimento è sottoposto al controllo del Collegio Sindacale in conformità ai contenuti dell'art. 3-ter del D.Lgs 502/92;
- ✓ Di precisare che il seguente provvedimento non è soggetto a controllo preventivo, ai sensi della Legge Regionale n. 11 del 19 Marzo 2004.

Il Responsabile del Procedimento
Dott.ssa Tiziana Trocini

Il Responsabile P.O. Servizi Amministrativi
Dott.ssa Erminia Piane

IL Direttore U.O.C.
Gestione Tecnico Patrimoniale
Ing. Amedeo De Marco

SI ATTESTA

Che la presente determinazione, in copia:

- è stata affissa all'albo pretorio di questa Azienda in data _____ e vi rimarrà per quindici giorni;
- è stata trasmessa al Collegio Sindacale in data _____
- è costituita da n° _____ fogli intercalari e n° _____ fogli allegati;

Cosenza, li _____

*Resp. Segreteria Generale Affari Generali
(Giuliana Cadavero)*

SI ATTESTA

- che la presente determinazione è immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 10, comma 7, della legge regionale 22 gennaio 1996, n. 2.
- che la presente determinazione, soggetta a controllo preventivo di legittimità, è stata trasmessa alla Regione Calabria con nota prot. n. _____ del _____, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13, comma 1, della legge regionale n. 11 del 19 marzo 2004.

Cosenza, li _____

*Resp. Segreteria Generale Affari Generali
(Giuliana Cadavero)*

SI ATTESTA

- che la presente determina è divenuta esecutiva in data _____ per decorrenza del termine di cui all'art. 13, comma 2, della legge regionale n. 11 del 19 marzo 2004
- è stata approvata dalla regione Calabria con provvedimento n. _____ del _____
- è stata annullata dalla regione Calabria con provvedimento n. _____ del _____

Cosenza, li _____

*Resp. Segreteria Generale Affari Generali
(Giuliana Cadavero)*

